



JIHOČESKÝ KRAJ



DOTAČNÍ PROGRAM

(administrovaný Odborem evropských záležitostí)

SNÍŽENÍ EMISÍ Z LOKÁLNÍHO VYTÁPĚNÍ DOMÁCNOSTÍ (KOTLÍKOVÉ DOTACE) V JIHOČESKÉM KRAJI III.

2. výzva

PRAVIDLA

Vypracoval: OEZI

Schváleno: usnesením RK č. 874/2021/RK-22 ze dne 29. 7. 2021

Platná od: 29. 7. 2021

Účinná od: 30. 7. 2021

Rozsah působnosti: Jihočeský kraj

Obsah

1. Základní rámec dotačního programu.....	3
1.1 Název dotačního programu.....	3
1.2 Zdroj financování dotačního programu	3
1.3 Zdůvodnění dotačního programu.....	3
1.4 Cíle a priority dotačního programu.....	3
2. Pravidla dotačního programu	3
2.1 Výše disponibilních finančních prostředků v rámci výzvy	3
2.2 Oprávnění žadatelé/příjemci dotace	3
2.3 Posouzení veřejné podpory.....	5
2.4 Předmět dotace	5
2.4.1 Kotel na biomasu.....	6
2.4.2 Tepelné čerpadlo	6
2.4.3 Plynový kondenzační kotel	7
2.4.4 Další podmínky	7
3. Výše dotace a způsobilé/nezpůsobilé výdaje	7
3.1 Výše dotace	7
3.2 Bonus pro prioritní obce	8
3.3 Základní kritéria způsobilosti výdajů	8
3.4 Vymezení způsobilých výdajů.....	8
3.5 Nezpůsobilé výdaje.....	9
4. Harmonogram 2. výzvy dotačního programu.....	9
5. Předkládání žádostí o poskytnutí dotace.....	9
5.1 Lhůta pro příjem žádostí o poskytnutí dotace.....	9
5.2 Postup pro podání žádosti o poskytnutí dotace.....	10
5.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace	12
6. Administrace žádostí o poskytnutí dotace.....	13
6.1 Kontrola přijatelnosti podaných žádostí o poskytnutí dotace	14
6.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.....	14
6.3 Podání závěrečného vyúčtování	15
6.4 Vyplacení dotace	17
6.5 Provádění kontrol	17
7. Postup v případě změn	18
7.1 Základní pravidla.....	18
7.2 Dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace	18
8. Povinná publicita	19
9. Udržitelnost	19
10. Organizační zajištění dotačního programu.....	19
11. Přílohy pravidel pro žadatele/příjemce dotace	19

1. Základní rámec dotačního programu

1.1 Název dotačního programu

Dotační program **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III., 2. výzva**, (dále jen dotační program).

1.2 Zdroj financování dotačního programu

Dotační program je financován z projektu Jihočeského kraje **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.** podpořeného v rámci Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 2, specifický cíl 2.1.

1.3 Zdůvodnění dotačního programu

Jihočeský kraj je druhý v pořadí mezi kraji z hlediska počtu kotlů na pevná paliva používaných pro tzv. lokální vytápění rodinných domů. Tyto skutečnosti vedou k tomu, že v Jihočeském kraji hraje vytápění domácností velmi výraznou roli v emisích znečišťujících látek, a vytápění se tak nutně negativně promítá do místní kvality ovzduší. Pro další zlepšení kvality ovzduší je proto pro Jihočeský kraj nezbytné, aby se na další opatření ke zlepšení kvality ovzduší zaměřil a orientoval se především na náhradu zastaralých kotlů na pevná paliva.

1.4 Cíle a priority dotačního programu

Obecným cílem dotačního programu je zlepšit kvalitu ovzduší na území Jihočeského kraje. Očekává se, že podporou výměny zastaralých kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním za nové, ekologické zdroje tepla dojde ke snížení emisí z vytápění domácností, a tím i ke zlepšení kvality ovzduší v místech, kde byly výměny zdrojů tepla realizovány.

2. Pravidla dotačního programu

2.1 Výše disponibilních finančních prostředků v rámci výzvy

Celková částka, která je v rámci 2. výzvy dotačního programu Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III. k dispozici, činí **29 318 093,27 Kč**.

2.2 Oprávnění žadatelé/příjemci dotace

Žadatelé o dotaci a příjemci dotace mohou být **výhradně fyzické osoby (nepodnikající¹)**, které vlastní nebo spoluvlastní **rodinný dům v Jihočeském kraji určený k bydlení** (dle katastru nemovitostí), který je **jako primárním zdrojem vytápění kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním nesplňujícím emisní třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5**.

¹ Žadatel o dotaci může vykonávat podnikatelskou činnost (jako fyzická či právnická osoba) a může mít v rodinném domě, pro který je podána žádost o výměnu zdroje tepla, i místo podnikání, žádost o poskytnutí dotace ale smí podat pouze jako fyzická osoba nepodnikající. Tzn. daňové doklady nesmějí být vystaveny na IČO a nemohou být uplatněny v rámci podnikatelské činnosti. Transparentní musí být i úhrada předmětu dotace.

Žadatelem o dotaci a příjemcem dotace může být:

- Vlastník rodinného domu, spoluvlastník rodinného domu v Jihočeském kraji, popř. vlastník bytové jednotky v takovémto rodinném domě (fyzická osoba nepodnikající²), a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě s podáním žádosti o poskytnutí dotace a realizací výměny zdroje tepla a všech souvisejících opatření.
- Manžel/ka, jenž/jež má rodinný dům, popř. bytovou jednotku v rodinném domě, popřípadě podíl na rodinném domě, ve společném jmění manželů, a to za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě s podáním žádosti o poskytnutí dotace a realizací výměny zdroje tepla a všech souvisejících opatření.

Pozn.:

- **Žádost o poskytnutí dotace je možné podat také na základě plné moci** vystavené oprávněným žadatelem. Plná moc se může vztahovat na veškeré úkony související s podáním žádosti o dotaci a realizací výměny zdroje tepla s výjimkou podpisu smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s Jihočeským krajem vč. jejích dodatků, která musí být vždy podepsána přímo žadatelem/příjemcem dotace. Plná moc musí být udělena nejpozději v den podání elektronické žádosti. Podpisy na plné moci nemusejí být úředně ověřené. Vzor plné moci je uveden v příloze těchto pravidel a na <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*.

Další podmínky pro poskytnutí dotace:

- Vlastník/spoluvlastník nemovitosti nemusí mít v rodinném domě, kde dochází k výměně zdroje tepla, trvalé bydliště.
- **Nemovitost, v níž má dojít k výměně zdroje tepla** s využitím kotlíkové dotace, musí být v době kontroly přijatelnosti žádosti o poskytnutí dotace a po celou dobu realizace výměny zdroje tepla i po dobu povinné udržitelnosti (minimálně do 31. 12. 2028) **zapsána v katastru nemovitostí jako rodinný dům nebo objekt k bydlení**, popř. musí být k okamžiku podání žádosti požádáno o změnu v katastru (nutno doložit při podání žádosti) a změna musí být provedena do konce realizace akce dle smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s Jihočeským krajem, tj. před proplacením dotace. Dále se **musí jednat dle katastru nemovitostí o stavbu k bydlení**, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v **níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví**.
- **Za rodinný dům je pro účely tohoto dotačního programu považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty, a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt.**
- **Stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování** (hotel, penzion apod.) se pro účely tohoto dotačního programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.

² Žadatel o dotaci může vykonávat podnikatelskou činnost (jako fyzická či právnická osoba) a může mít v rodinném domě, pro který je podána žádost o výměnu zdroje tepla, i místo podnikání, žádost o poskytnutí dotace ale smí podat pouze jako fyzická osoba nepodnikající. Tzn. daňové doklady nesmějí být vystaveny na IČO a nemohou být uplatněny v rámci podnikatelské činnosti. Transparentní musí být i úhrada předmětu dotace.

Dotaci nelze poskytnout:

- žadatelům, kteří mají v době podání žádosti o poskytnutí dotace z dotačního programu nebo v době vyplacení dotace závazky k Jihočeskému kraji po lhůtě splatnosti,
- žadatelům, kteří v předchozím období jakoukoli dotaci či finanční výpomoc poskytnutou Jihočeským krajem řádně nevypořádali a nevyúčtovali,
- žadatelům, kteří byli odsouzeni za trestný čin v souvislosti s čerpáním dotací z veřejných zdrojů,
- **pokud bude proti majetku žadatele vedeno insolvenční nebo exekuční řízení, které bude postihovat nemovitost**, v níž se nachází zdroj tepla, jehož výměna má být hrazena z peněžních prostředků dotace; zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro pořízení či úpravu bydlení nejsou na závadu,
- v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejdříve od 1. 1. 2009, zdroj tepla podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP). Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z některého z jiných dřívějších dotačních titulů, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti dle tehdejších pravidel podpory zakotvené ve smlouvě o poskytnutí podpory.

2.3 Posouzení veřejné podpory

V rámci dotačního programu nebude v případě náhrady kotlů v rodinných domech veřejná podpora posuzována, protože typickým žadatelem/příjemcem dotace je fyzická osoba nepodnikající.

V případech, kdy je v objektu k bydlení provozována i drobná podnikatelská činnost, může být její význam považován za sekundární, pokud je objekt určen k bydlení. Rovněž lze předpokládat, že takovýto typ podnikatelské činnosti má čistě lokální charakter a nedochází k naplnění znaků veřejné podpory.

2.4 Předmět dotace

Předmětem dotace přidělované fyzickým osobám bude **výměna kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním nesplňujících 3., 4., a 5. emisní třídu dle ČSN EN 303-5 za:**

- **tepelné čerpadlo,**
- **kotel výhradně na biomasu (automatický nebo s ručním přikládáním),**
- **plynový kondenzační kotel.**

Podpořený nový zdroj tepla **musí** být v době podání žádosti o poskytnutí dotace **uveden v průběžně doplňovaném Seznamu výrobků a technologií pro 3. kolo kotlíkových dotací (117. výzva OP ŽP), který je k tomuto účelu veden Státním fondem životního prostředí ČR (SFŽP) na svt.sfzp.cz** a odkaz je k dispozici na webových stránkách Jihočeského kraje viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Seznam výrobků pro kotlíkové dotace*. U výrobků uvedených v seznamu SFŽP je zaručeno, že splňují podmínky 3. kola kotlíkových dotací, podmínky programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí a požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, **příčemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data.**

Jiné výrobky, než které jsou obsaženy ve výše uvedeném seznamu pro 3. kolo kotlíkových dotací, nelze v rámci dotačního programu podpořit. Seznam je průběžně doplňován a aktualizován, výrobci tedy mohou nechat své výrobky kdykoli zaregistrovat.

2.4.1 Kotel na biomasu

V případě realizace kotlů **na biomasu s ručním nebo automatickým příkládáním** budou podporovány pouze kotle splňující požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby příkládání, které jsou určeny výrobcem.

Specifické podmínky:

- U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční příkládání paliva a jeho spalování prohořivacím či odhořivacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním příkládáním paliva.
- **V případě kotlů s ručním příkládáním je vyžadováno:**
 - **současné užití akumulární nádoby o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle** (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem zajišťován ohřev vody)

nebo

- min. objem akumulární nádoby ve vztahu k instalovanému výkonu a dalším parametrům kotle vychází z postupu uvedeného v části 4.4.6 ČSN EN 303-5 „Kotle pro ústřední vytápění“ a je součástí projektové dokumentace realizované příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě).



POZOR! Podporovatelné jsou i kotle, které jsou vzhledem ke své konstrukci zařazeny v Seznamu výrobků a technologií pro 3. kolo kotlíkových dotací jako automatické (samočinné), umožňují ale zároveň i ruční dodávku paliva. V případě pořízení tohoto typu automatického kotle s možností ruční dodávky paliva je také nutné splnění výše uvedených podmínek týkajících se objemu akumulární nádoby.

- Kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány.
- Vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa (není možná podpora přestavby stávajícího kotle).



Instalaci kotle na biomasu mohou provádět výhradně oprávněné osoby registrované v seznamu vedeném Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR. Seznam oprávněných osob je uveden na <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v sekci *Seznam oprávněných osob pro instalaci OZE* (OZE = obnovitelné zdroje energie). Pokud nainstaluje kotel výhradně na biomasu osoba bez příslušného oprávnění, nebude dotace vyplacena.

2.4.2 Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2017).

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).



Instalaci tepelného čerpadla mohou provádět **výhradně oprávněné osoby registrované v seznamu vedeném Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR. Odkaz na seznam oprávněných osob je uveden na <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v sekci *Seznam oprávněných osob pro instalaci OZE* (OZE = obnovitelné zdroje energie). Pokud nainstaluje tepelné čerpadlo osoba bez příslušného oprávnění, nebude dotace vyplacena.**

2.4.3 Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).



Plynový kondenzační kotel musí být nainstalován a uveden do provozu oprávněným odborníkem, který odbornou instalaci potvrdí. Nový plynový kondenzační kotel nelze nainstalovat svépomocí.

2.4.4 Další podmínky

Podporu je možno poskytnout i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma zdroji, tj. kotlem na pevná paliva a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj. V takovém případě je nutné, aby bylo zajištěno, že nahrazovaný kotel může plnit funkci hlavního zdroje vytápění a že je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje. Tato skutečnost bude doložena čestným prohlášením v žádosti o poskytnutí dotace.

Dotaci nelze poskytnout:

- na jakýkoli nový kotel spalující uhlí (vztahuje se i na kombinované kotle na uhlí a biomasu)
- na výměnu stávajícího kotle 3., 4., a 5. emisní třídy dle ČSN EN 303-5
- na výměnu stávajícího kotle s automatickým příkládáním paliva
- na výměnu plynového kotle či elektrokotle
- na výměnu kamen, krbů, krbových kamen, ani pokud slouží k primárnímu vytápění rodinného domu



Způsob dodávky paliva a podporovatelnost kotle je nutné vždy ověřit v Seznamu výrobků a technologií schválených pro 3. kolo kotlíkových dotací (117. výzva OP ŽP) – viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> záložka *Seznam výrobků pro kotlíkové dotace*.

3. Výše dotace a způsobilé/nezpůsobilé výdaje

3.1 Výše dotace

Maximální výše dotace na výměnu zdroje tepla a související opatření (viz bod 3.4) bude v Jihočeském kraji činit:

- **max. 80 % způsobilých výdajů** v případě, že je instalováno **tepelné čerpadlo** nebo **automatický kotel na biomasu**, nejvýše však **120 tis. Kč**;
- **max. 80 % způsobilých výdajů** v případě, že je instalován **kotel na biomasu s ručním příkládáním**, nejvýše však **100 tis. Kč**;
- **max. 75 % způsobilých výdajů** v případě, že je instalován **plynový kondenzační kotel**, nejvýše však **95 tis. Kč**.

3.2 Bonus pro prioritní obce

V případě, že je výměna kotle realizována v obci, která byla zařazena mezi tzv. **prioritní obce** (tj. obce, v nichž došlo k překročení některého z imisních limitů sledovaných Českým hydrometeorologickým ústavem), má **žadatel nárok na navýšení dotace o 7 500,- Kč**.

Seznam prioritních obcí je uveden v příloze těchto pravidel.

3.3 Základní kritéria způsobilosti výdajů

Z dotačních prostředků mohou být financovány pouze tzv. způsobilé výdaje, které musejí splňovat následující kritéria:

- přiměřenost výdaje – výdaje musejí být hospodárné, účelné a efektivní,
- věcná způsobilost výdaje – výdaje musejí být realizovány v souladu s právními předpisy, musejí naplňovat pravidla a podmínky dotačního programu, musejí být spojeny výhradně s realizací výměny zdroje tepla,
- prokazatelnost výdaje – výdaje musejí být identifikovatelné a prokazatelné a musejí být doloženy daňovými doklady s předepsanými náležitostmi (viz kapitola 6.3),
- datum uskutečnění výdaje – výdaje musí vzniknout v průběhu realizace schválené výměny zdroje tepla, resp. **nejdříve od 15. 7. 2015** (rozhodující je datum uskutečnění zdanitelného plnění na daňovém dokladu) **do data uvedeného v čl. III, odst. 2 uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace**,
- místní způsobilost výdaje – výdaj je způsobilý, pokud je **realizován na území Jihočeského kraje** (tj. výměna kotle smí být provedena pouze na území Jihočeského kraje, firma zajišťující instalaci může mít sídlo i mimo Jihočeský kraj).

Výše uvedené podmínky musejí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň. Pokud není kterákoliv z uvedených podmínek naplněna, nelze výdaj posoudit jako způsobilý. Dodržení těchto podmínek ze strany žadatele/příjemce dotace bude předmětem kontroly (v rámci kontroly závěrečného vyúčtování nebo kontrol na místě). V případě, že administrátor dotačního programu dojde na základě kontrol k závěru, že výdaj vykazovaný v žádosti o platbu nesplňuje některou z uvedených podmínek, nebude tento výdaj v rámci dotace proplacen.

3.4 Vymezení způsobilých výdajů

Za způsobilé výdaje jsou považovány výdaje za stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem dotace, a sice:

- nákup a dodávka nového zdroje tepla,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací tepelného čerpadla,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně nákupu, dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto písemně doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do uvedení nového zdroje tepla do trvalého provozu,
- náklady na projektovou dokumentaci; tyto náklady nezahrnují náklady na zpracování žádosti o dotaci.

3.5 Nezpůsobilé výdaje

V rámci tohoto dotačního programu jsou za nezpůsobilé považovány všechny výdaje nesouvisející s instalací nového zdroje tepla, zejména pak:

- poplatky za související povolení (např. stavební povolení, správní poplatky aj.),
- výdaje související se zpracováním žádosti o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla předložené žadatelem,
- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
- výdaje na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
- úhrada úvěrů a půjček,
- penále, pokuty, výdaje na právní spory
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky atp.),
- náklady na veřejnou část plynové přípojky

Použití dotace poskytnuté v rámci tohoto dotačního programu na jiný účel, než je stanoveno ve smlouvě o poskytnutí dotace mezi Jihočeským krajem a příjemcem dotace, nebo na nezpůsobilé výdaje, je posuzováno jako neoprávněné použití finančních prostředků, a tedy jako porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění se všemi z toho plynoucími důsledky.

4. Harmonogram 2. výzvy dotačního programu

Příprava, projednání, schválení dokumentace pro žadatele Radou Jihočeského kraje	29. 7. 2021
Avízo o vyhlášení výzvy	30. 7. 2021
Konzultace na odboru evropských záležitostí	průběžně
Příjem žádostí o poskytnutí dotace v elektronické podobě	6. 9. 2021 od 18 hod. – 30. 9. 2021 do 14 hod.*
Příjem žádostí o poskytnutí dotace v listinné podobě	7. 9. 2021 od 8 hod.
Schvalování žádostí o poskytnutí dotace Radou Jihočeského kraje	průběžně, dle termínů zasedání Rady Jihočeského kraje

***Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ukončit v případě naplnění absorpční kapacity příjem žádostí dříve než ve stanoveném termínu.**



5. Předkládání žádostí o poskytnutí dotace

5.1 Lhůta pro příjem žádostí o poskytnutí dotace

Lhůty pro příjem žádostí o poskytnutí dotace v rámci 2. výzvy dotačního programu Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III. jsou uvedeny v bodě 4. těchto pravidel. Přijetí listinné žádosti prokazuje razítko podatelny Jihočeského kraje s datem a časem doručení listinné žádosti o poskytnutí dotace (předpokladem je předchozí odeslání elektronické žádosti). **V případě zaslání listinné žádosti poštou je rozhodný okamžik doručení žádosti na podatelnu Jihočeského kraje, nikoli datum poštovního razítka.**

5.2 Postup pro podání žádosti o poskytnutí dotace

Podrobný postup pro vyplnění a podání elektronické žádosti o kotlíkovou dotaci je zveřejněn od 30. 7. 2021 na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz>, v sekci *Výzvy (Návod pro vyplnění žádosti o poskytnutí kotlíkové dotace 2021)*. Zde jsou k dispozici v elektronické podobě také všechny související dokumenty (vzory příloh k žádosti) a informace.

Žádost se podává nejprve elektronicky prostřednictvím webové aplikace Portál občana. Pro podání elektronické žádosti se musí žadatel do webové aplikace Portál občana zaregistrovat. Registrace je možná přes webové stránky Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> nebo přímo na odkazu <https://pz.kraj-jihocesky.gov.cz>. Po provedení registrace bude zpřístupněna žádost o kotlíkovou dotaci, kterou žadatel vyplní (vyplnění žádosti bude možné od 30. 7. 2021), nechá ji systémem zkontrolovat a zfinalizuje ji k podání. Po finalizaci žádosti obdrží žadatel na e-mail uvedený v registračních údajích do Portálu občana zprávu s odkazem, z něhož bude možné elektronickou žádost kliknutím na tlačítko „Odeslat žádost“ odeslat. **Elektronická žádost se odesílá bez podpisu žadatele a bez povinných příloh. Odeslání elektronické žádosti je možné od 6. 9. 2021 od 18 hod.**

Vyplněná žádost o poskytnutí dotace musí obsahovat kompletní údaje o záměru, informace o žadateli a ostatní požadovanou dokumentaci (údaje o žadateli, místo trvalého pobytu, kontakty, adresu, údaje o nahrazovaném zdroji tepla, místo realizace, údaje o novém zdroji tepla, seznam dokumentů předložených společně se žádostí). Žádost může být vyloučena z dalšího hodnocení, pokud dojde k jejímu odeslání s nesprávnými údaji.

Po zpracování odeslané žádosti zašle systém na e-mail uvedený v registraci žadatele jedno z níže uvedených potvrzení o stavu žádosti (bod ad 1) nebo ad 2)), a to v závislosti na vyčerpání disponibilní částky dotačního programu vč. vytvoření odpovídajícího zásobníku rezervních žádostí.



ELEKTRONICKOU ŽÁDOST LZE POVAŽOVAT ZA PODANOU AŽ V OKAMŽIKU OBDRŽENÍ E-MAILOVÉHO POTVRZENÍ O STAVU ŽÁDOSTI – VIZ NÍŽE!

1) V případě, že žadatel obdrží na e-mail uvedený v registraci níže uvedené *Potvrzení o stavu žádosti*:

Potvrzení o stavu žádosti > Doručená pošta x

e-podatelná KÚ Jihočeského kraje <portal_pz@kraj-jihocesky.c... 14:13 (před 0 minutami) ☆ ↶ ⋮
komu: [obrazky] ▾

Dobrý den, Vaše žádost "XY" byla přijata s identifikátorem podání [obrazky], číslem jednacím [obrazky] a pořadovým číslem - [obrazky]. Na portálu pz.kraj-jihocesky.gov.cz si žádost otevřete, kliknutím na tlačítko "Opis k tisku" se převede do formátu PDF, následně ji vytisknete, podepíšete a doručte společně s povinnými přílohami do 10 pracovních dnů na podatelnu Jihočeského kraje. Tato zpráva byla vytvořena automaticky, proto na ni prosím neodpovídejte.

...


Žadatel, který obdrží e-mailovou zprávu ad 1), je povinen odeslanou elektronickou žádost vytisknout (vytištění se provádí z aplikace Portál občana po převodu odeslané žádosti do formátu pdf - viz *Návod pro vyplnění žádosti o poskytnutí kotlíkové dotace 2021*) a doručit ji podepsanou společně s povinnými přílohami do 10 pracovních dní na podatelnu Jihočeského kraje, a to s **originálním podpisem** a se všemi předepsanými přílohami (viz kapitola 5.3) v zalepené obálce ve formátu A4 s nalepeným **vytištěným identifikačním štítkem (A4)**, který se vytiskne jako poslední strana žádosti (viz níže). Doručení musí proběhnout výhradně následujícími způsoby:

- **poštou na adresu:** Jihočeský kraj, Odbor evropských záležitostí, Oddělení evropské integrace, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.
- **osobním doručením na adresu:** Podatelna Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

Žádosti zaslané jiným způsobem (např. faxem, e-mailem a přes Informační systém datových schránek - ISDS) nebo doručené na jiné adresy jsou neplatné a nebudou dále administrovány.

Identifikační štítek vč. dvanáctimístného identifikátoru žádosti se automaticky generuje jako poslední strana elektronické žádosti a vytiskne se společně s listinnou žádostí. Identifikační štítek je nutné nalepit na poštovní obálku A4, do ní vložit vytištěnou a podepsanou žádost s přílohami a doručit ji na podatelnu Jihočeského kraje.

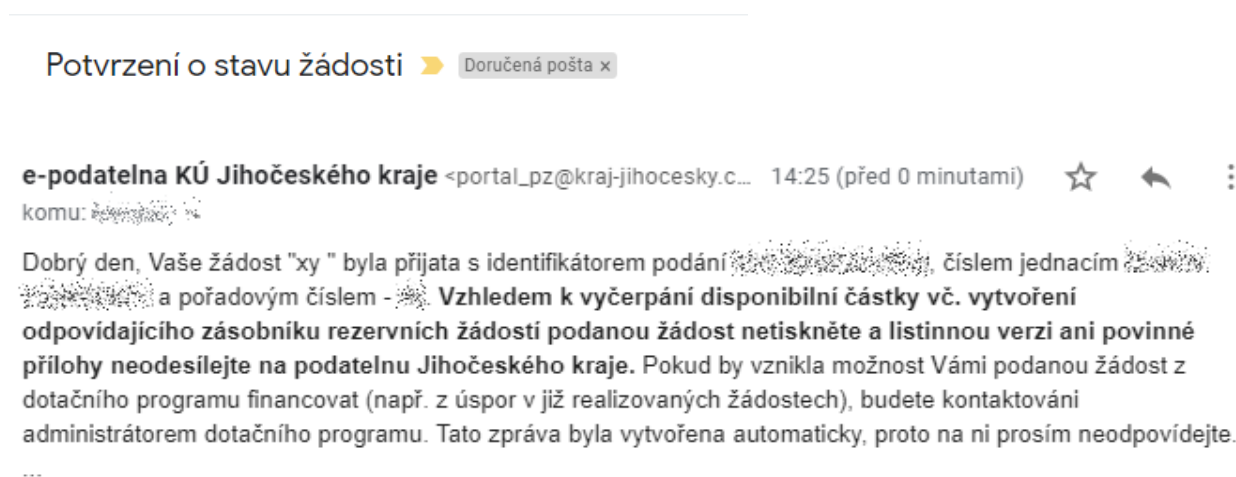
Identifikátor žádosti na vytištěném štítku pro doručení se musí shodovat s identifikátorem v odeslané elektronické i listinné žádosti.

 **POZOR! Žádosti, u nichž se bude lišit identifikátor elektronické a listinné žádosti, budou vyřazeny!!!**

Dotaci není možné poskytnout na základě žádosti, jejíž elektronická a listinná verze se neshodují.

V případě, že bude ve lhůtě 10 pracovních dní po odeslání elektronické žádosti (lhůta začíná plynout dnem následujícím po dni podání elektronické žádosti) doručena podepsaná listinná žádost (shodující se s podanou elektronickou žádostí) vč. předepsaných příloh, má žadatel zaručeno místo v pořadníku dle času podání elektronické žádosti a může být zahájena administrace žádosti. Pro přidělení dotace bude tedy kromě doručení správně vyplněné žádosti ve shodné elektronické a listinné podobě vč. všech příloh rozhodující včasné doručení obou verzí žádosti, jejichž identifikátory se shodují.

2) V případě, že žadatel obdrží na e-mail uvedený v registraci níže uvedené *Potvrzení o stavu žádosti*:



Žadatel, který obdrží e-mailovou zprávu ad 2), vytiskne odeslanou elektronickou žádost až na výzvu administrátora programu, která bude zaslána e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v podané elektronické žádosti. Vytisknutí žádosti se provádí z webové aplikace Portál občana po převodu odeslané žádosti do formátu pdf - viz *Návod pro vyplnění žádosti o poskytnutí kotlíkové dotace 2021*. Listinná verze žádosti vč. příloh musí být doručena na podatelnu Jihočeského kraje do 10 pracovních dní od odeslání e-mailové výzvy, a to s originálním podpisem a se všemi předepsanými přílohami (viz kapitola 5.3) v zalepené obálce ve formátu A4 s nalepeným vytištěným identifikačním štítkem, který se vytiskne jako poslední strana žádosti (viz níže).

V ostatních ohledech platí pro žadatele stejné podmínky a povinnosti dle bodu 1) výše, a to vč. způsobu doručení listinné žádosti, zaručení místa v pořadníku žádostí atp.

5.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace

Kromě vyplněné žádosti o poskytnutí dotace budou vyžadovány následující doklady:

- 1. Fotodokumentace stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso.** Vzor fotografie je k dispozici na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*. **Fotodokumentace musí zahrnovat čelní a boční pohled na celý kotel napojený na otopnou soustavu a komínové těleso, tak aby bylo možné jasně identifikovat samotný kotel i jeho připojení. Pokud je kotel opatřen výrobním štítkem, je nutné doložit také fotografii výrobního štítku.**
- 2. Kopie dokladu o kontrole technického stavu a provozu stávajícího kotle na pevná paliva s ručním příkládáním o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění, vystaveného oprávněnou osobou.** Dokument primárně slouží k potvrzení relevantní emisní třídy stávajícího zdroje. Vystavení tohoto dokumentu po 31. 12. 2016 není překážkou pro podání žádosti o kotlíkovou dotaci. Pokud fyzická osoba tímto dokumentem nedisponuje, lze jej u zdrojů nahrazených před 31. 12. 2016 nahradit jiným dokladem prokazujícím emisní třídu kotle (např. fotografie štítku kotle, návod k obsluze, záruční list či jiný dokument od výrobce). V případě kotlů nahrazených před 31. 12. 2016, u kterých nebyla emisní třída stanovena, lze doložit čestné prohlášení o tom, že je emisní třída kotle neznámá.

V souvislosti s novelou zákona o ochraně ovzduší, která vešla v účinnost 1. 9. 2018, je v případech, kdy není výrobce zdroje schopen zajistit odborně způsobilou osobu za vyhláškou stanovený referenční finanční limit, možné využít odborně způsobilou osobu jiného výrobce oprávněnou k provádění kontrol stejného typu zdroje. Pokud zvolí žadatel jinou odborně způsobilou osobu, bude muset na požádání obce předložit komunikaci s výrobcem, ze které vyplývá, že mu výrobce není schopen vhodnou odborně způsobilou osobu doporučit.

3. **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového nebo polovičního podílu v rodinném domě** k nákupu, instalaci a provozování nového zdroje tepla a k realizaci dalších souvisejících opatření, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu. Vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*.
4. **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového nebo polovičního podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu** k nákupu, instalaci a provozování nového zdroje tepla a k realizaci dalších souvisejících opatření, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky. Vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*.
5. **Písemný souhlas druhého z manželů v případě** vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci **společného jmění manželů** a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků polovičního nebo většinového podílu na předmětném rodinném domě k nákupu, instalaci a provozování nového zdroje tepla a k realizaci dalších souvisejících opatření. Vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*. **Písemný souhlas vlastníka pozemku** k nákupu, instalaci a provozování nového zdroje tepla a k realizaci dalších souvisejících opatření v případě, kdy vlastník rodinného domu je odlišný od vlastníka části nebo celého pozemku, na němž se rodinný dům nachází. Vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*.
6. Plná moc k podání žádosti o dotaci a k příp. dalším souvisejícím úkonům (s výjimkou podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a jejích příp. dodatků), je-li relevantní. Vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*. Plná moc musí být udělena nejpozději v den podání elektronické žádosti. Podpisy na plné moci nemusejí být úředně ověřeny.

6. Administrace žádostí o poskytnutí dotace

Administrátorem dotačního programu je odbor evropských záležitostí, oddělení evropské integrace, Krajského úřadu Jihočeského kraje, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice (dále jen administrátor dotačního programu). Kontakty na příslušné pracovníky jsou uvedeny na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Kontakty*.

6.1 Kontrola přijatelnosti podaných žádostí o poskytnutí dotace

Komunikace s administrátorem dotačního programu v rámci administrace žádosti o dotaci bude probíhat primárně prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti o poskytnutí dotace, příp. telefonicky.

Po obdržení elektronické a papírové žádosti vč. příloh je zahájena kontrola přijatelnosti zahrnující kontrolu úplnosti a správného vyplnění předložené elektronické i papírové žádosti a jejich shodnosti, dále kontrolu doložení všech příloh v požadované podobě, oprávněnosti žadatele, podporovatelnosti zdroje tepla v rámci žádosti o poskytnutí dotace atd.

Kontrola přijatelnosti bude zahájena okamžikem doručení papírové žádosti za předpokladu předchozího doručení elektronické žádosti a bude prováděna průběžně, zpravidla do 30 pracovních dní, nejpozději do 75 pracovních dní ode dne obdržení elektronické i papírové žádosti se shodnými identifikačními kódy.

V případě zjištění nedostatků je žadatel administrátorem dotačního programu do 15 pracovních dní od identifikace nedostatků vyzván k doplnění/opravě žádosti, kterou je žadatel povinen doplnit/opravit nejpozději do 30 pracovních dní od obdržení výzvy. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě 30 pracovních dní od obdržení výzvy ze strany administrátora dotačního programu neprovede opravu/doplnění žádosti, může být jeho žádost vyřazena z další administrace.

Běh lhůt pro administraci žádosti se přerušuje na dobu od vyzvání k opravě/doplnění do řádného a úplného doplnění.



Na žádosti, které budou z důvodu nedostatku finančních prostředků zařazeny do tzv. zásobníku žádostí, se výše uvedené lhůty nevztahují. Kontrola přijatelnosti bude provedena pouze u žádostí, na něž vystačí alokovaná částka dotačního programu.

6.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci tohoto dotačního programu je výhradně v kompetenci Rady Jihočeského kraje. Radě Jihočeského kraje bude administrátorem dotačního programu předkládán průběžně ke schválení seznam všech žádostí, které k termínu pro předložení materiálů pro jednání Rady Jihočeského kraje prošly úspěšně kontrolou přijatelnosti. Schvalování žádostí bude probíhat průběžně až do vyčerpání finančních prostředků.

Rozhodným kritériem pro schválení žádosti o poskytnutí dotace je kromě dodržení všech podmínek dotačního programu časové hledisko, tj. včasné podání správně vyplněné, shodné elektronické i listinné žádosti vč. všech příloh dle pokynů uvedených v těchto pravidlech.

Důvody pro nepřidělení dotace mohou být například:

- žádost o poskytnutí dotace byla obdržena až po datu uzávěrky,
- žádost o poskytnutí dotace je neúplná nebo jinak neodpovídá stanoveným podmínkám dotačního programu,
- žádost o poskytnutí dotace nebyla žadatelem ve lhůtě stanovené administrátorem dotačního programu opravena/doplněna,

- žadatel není oprávněn žádat o dotaci podle podmínek dotačního programu,
- papírová žádost nebo přílohy (tam, kde je to relevantní) nejsou podepsány,
- písemná a elektronická verze žádosti nemá shodný identifikátor,
- žadatel uvedl nepravdivé informace,
- prostředky příslušného dotačního programu byly vyčerpány,
- zdroj tepla byl podpořen z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP), nejdříve však od 1. 1. 2009.

Žadatelé budou informováni o přidělení/nepřidělení dotace na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Informace o žádostech* v přehledových tabulkách.

Žadatelé, kterým byla dotace Radou Jihočeského kraje schválena, budou administrátorem dotačního programu informováni kromě toho také dopisem vč. sdělení maximální výše dotace, a to zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dní, nejpozději do 60 pracovních dní od schválení žádosti o poskytnutí dotace Radou Jihočeského kraje. Současně budou vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, jejíž vzor je uveden v příloze těchto pravidel a je k nahlédnutí také na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz>, záložka *Dokumenty a formuláře*.

Rozhodnutí Rady Jihočeského kraje ohledně žádosti je konečné. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Administrátor dotačního programu není oprávněn poskytovat informace o skutečnostech, o kterých rozhoduje Rada Jihočeského kraje, před jejich schválením, a to ani tehdy, jestliže se na přípravě materiálu pro jednání Rady Jihočeského kraje podílel.

6.3 Podání závěrečného vyúčtování

Příjemce je povinen doručit administrátorovi dotačního programu do 14 pracovních dní od data ukončení akce dle čl. III, odst. 2 smlouvy o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři originál podepsaného závěrečného vyúčtování vč. dalších požadovaných dokumentů (viz níže). Závěrečné vyúčtování je možné doložit nejdříve po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace (po oboustranném podpisu). **Formulář závěrečného vyúčtování je přílohou těchto pravidel** a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce *Dokumenty a formuláře*.

Dokumenty požadované k závěrečnému vyúčtování:

- **Kompletně vyplněný formulář závěrečného vyúčtování** (nutno vyplnit na počítači na předepsaném formuláři) opatřený **originálním podpisem žadatele/zplnomocněné osoby** – viz příloha těchto pravidel a viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz>, záložka *Dokumenty a formuláře*.
- **Kopie faktur, resp. jiných daňových dokladů souvisejících s realizací akce.**
Kopie faktur, resp. jiných daňových dokladů musejí být vytvořeny z originálních dokladů označených názvem „**Snížení emisí z lokálního vytápění (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.**“ a číslem **CZ.05.2.32/0.0/0.0/19_117/0009903**.
Součet částek na dokladech musí odpovídat minimálně celkovým způsobilým výdajům akce uvedeným v závěrečném vyúčtování.

Informace o plnění uvedeném na faktuře/daňovém dokladu musí obsahovat následující (pokud je to u dané žádosti relevantní):

- specifikaci a náklady na nový zdroj,
- specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
- specifikaci a náklady na úpravy spalinových cest,
- specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
- specifikaci a náklady na akumulční nádobu,
- specifikaci a náklady na neveřejnou část plynové přípojky,
- celkové náklady plnění.

Pokud jsou v souvislosti s realizací nového zdroje tepla nárokovány také výdaje na stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně nákupu, dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, **musí být dodáno písemné doporučení k realizaci těchto prací, dodávek a služeb v rámci projektové dokumentace, resp. od výrobce nebo dodavatele. Doporučení může být uvedeno přímo na faktuře, nebo na samostatném dokladu.**



Fakturace sám sobě ani fakturace mezi manžely v rámci společného jmění manželů není možná!

- **Kopie bankovního výpisu, příjmového pokladního dokladu dodavatele či účtenky** dokládající jednoznačně identifikovatelným způsobem úhradu výdajů, které byly uvedeny v žádosti o poskytnutí dotace a na něž je požadováno poskytnutí dotace, a to **s originálním podpisem** příjemce dotace/osoby oprávněné na základě plné moci. **Platba na bankovním výpisu musí být jednoznačně identifikovatelná** např. na základě variabilního symbolu, kterým je číslo faktury, k níž se platba vztahuje, nebo na základě textu zcela jednoznačně a nezaměnitelně identifikujícího platbu.
- **Fotodokumentace nainstalovaného nového zdroje tepla, napojeného na otopnou soustavu, vč. výrobního štítku** (pokud je to technicky možné; pokud to technicky možné není, lze nahradit doložením kopie kompletně vyplněného záručního listu). Fotodokumentace musí zahrnovat čelní a boční pohled na celý nový zdroj tepla napojený na otopnou soustavu a komínové těleso (je-li relevantní), u tepelného čerpadla vč. vnitřní i venkovní jednotky.
- **Kopie protokolu o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do trvalého provozu.** V případě zdrojů tepla využívajících obnovitelné zdroje energie musí být tento doklad vystaven oprávněnou osobou dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií a příslušných nařízení Evropského parlamentu a Rady a je nutno doložit **kopii osvědčení o získání profesní kvalifikace příslušné oprávněné osoby.**
- **Kopie protokolu o revizi spalinové cesty dle vyhlášky č. 34/2016** o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj). **Protokol o revizi spalinové cesty musí být vystaven oprávněnou osobou (tj. držitelem profesní kvalifikace revizní technik spalinových cest) a musí potvrzovat, že spalinové cesty vyhovují.** V případě, že je v protokolu o revizi spalinové cesty uvedeno, že spalinové cesty budou vyhovovat až po provedení stanovených opatření, resp. že spalinové cesty nevyhovují, bude možné dotaci proplatit až po odstranění identifikovaných nedostatků na spalinových cestách. Pokud nedostatky ve stanovené lhůtě (dle protokolu a dle dohody s administrátorem dotačního programu) odstraněny nebudou, nebude dotace proplacena.
- **Originál dokladu o likvidaci stávajícího kotle na pevná paliva s ručním přikládáním.** Likvidace musí být provedena firmou oprávněnou k provádění likvidace tohoto druhu odpadu (např. sběrný dvůr). Vzor dokladu o likvidaci viz příloha těchto pravidel a viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz>, záložka *Dokumenty a formuláře.*

Výše dotace uvedená ve smlouvě o poskytnutí dotace je maximální. Pokud skutečné celkové výdaje akce překročí celkovou výši výdajů uvedenou ve smlouvě o poskytnutí dotace, uhradí žadatel částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové výdaje akce nižší než výše celkových výdajů akce uvedená ve smlouvě o poskytnutí dotace, procentní podíl dotace stanovený ve smlouvě se nemění, ale úměrně se sníží absolutní částka dotace. Konečná výše dotace uvedená při závěrečném vyúčtování je stanovena na základě dokumentů prokazujících řádné dokončení a realizaci podporovaných opatření, a může tedy být odlišná od maximální výše dotace uvedené v žádosti o poskytnutí dotace, resp. ve smlouvě o poskytnutí dotace, nikoliv však vyšší.

Kontrolu úplnosti dokladů k závěrečnému vyúčtování dokládajících fyzickou realizaci akce provede administrátor dotačního programu zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dní, nejpozději do 60 pracovních dní od obdržení dokladů. V případě nedostatků bude žadatel vyzván k opravě/doplnění podkladů k závěrečnému vyúčtování, přičemž oprava/doplnění musejí být provedeny do 30 pracovních dní.

Běh lhůt pro administraci závěrečného vyúčtování se přerušuje na dobu od vyzvání k opravě/doplnění do řádného a úplného doplnění.

6.4 Vyplacení dotace

Administrace žádosti o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla je ukončena po schválení závěrečného vyúčtování administrátorem dotačního programu, o čemž bude žadatel písemně informován e-mailem.

Pro vyplacení dotace je žadatel povinen veškeré výdaje spojené s výměnou zdroje tepla nejprve uhradit z vlastních zdrojů a při předložení závěrečného vyúčtování doložit jejich kompletní zaplacení výpisem z bankovního účtu, příjmovým pokladním dokladem dodavatele, resp. účtenkou za nákup v případě platby v hotovosti. Po kontrole závěrečného vyúčtování vč. kontroly kompletního uhrazení všech doložených daňových dokladů obdrží žadatel od Jihočeského kraje jednorázovou úhradou do 45 pracovních dní ode dne schválení závěrečného vyúčtování administrátorem dotačního programu na účet uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace částku dotace plynoucí ze závěrečného vyúčtování schváleného administrátorem dotačního programu. Vyplacení částky dotace v hotovosti ze strany Jihočeského kraje není možné.

Tento postup zajišťuje rychlou administraci závěrečného vyúčtování, a tím i rychlé proplacení částky dotace.

6.5 Provádění kontrol

Jihočeský kraj jako poskytovatel dotace je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat v jakékoli fázi procesu administrace žádosti, resp. uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace dodržení podmínek dotačního programu, tzn. je oprávněn provádět kontrolu před schválením žádosti o poskytnutí dotace, po jejím schválení a před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a před vyplacením prostředků dotace a po vyplacení dotace v době povinné udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2028.


Účelem kontroly je poznání skutečného stavu a porovnání se stavem plánovaným, resp. schváleným v žádosti o poskytnutí dotace, resp. stanoveným v uzavřené smlouvě o poskytnutí dotace. V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků jsou krajem zahájeny úkony vedoucí k jejich odstranění či nápravě. Pokud není dotace ještě schválena, může být v případě zjištění nedostatků a jejich následného neodstranění rozhodnuto o neposkytnutí dotace. Je-li dotace již schválena, nemusí být v případě zjištění a neodstranění nedostatků vyplacena, resp. pokud je dotace již vyplacena, může být žadatel/příjemce dotace vyzván k jejímu vrácení.

7. Postup v případě změn

7.1 Základní pravidla

Žadatel/příjemce dotace je povinen bezodkladně oznámit administrátorovi dotačního programu jakékoliv změny, které mohou mít vliv na předmět dotace nebo její přidělení, a to od podání žádosti až po ukončení doby povinné udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2028. Jedná se například o změny identifikačních a kontaktních údajů, změny týkající se uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace atp.

Změny musí žadatel/příjemce dotace oznámit administrátorovi dotačního programu neprodleně písemně, včetně doložení všech relevantních dokumentů v listinné podobě. Po oznámení změny je administrátor dotačního programu oprávněn vyžádat si případně další podklady, kterými příjemce dotace prokáže splnění podmínek dotačního programu a skutečnost, že se nezměnil, resp. nezanikl účel poskytnuté dotace. Budou-li změny realizovány bez souhlasu administrátora dotačního programu, resp. Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek dotačního programu, dotace nemusí být poskytnuta nebo může být požadováno ze strany Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace její vrácení. Administrátor dotačního programu si vyhrazuje právo posoudit každou změnu individuálně, zejména s ohledem na důvody zvláštního zřetele či odstranění přílišné tvrdosti plynoucí z jinak řádného úředního postupu.

 **PŘEDEM JE NUTNO KONZULTOVAT S ADMINISTRÁTOREM DOTAČNÍHO PROGRAMU PŘEDEVŠÍM ZMĚNY SOUVISEJÍCÍ SE ZMĚNOU PŘÍJEMCE DOTACE V PŘÍPADĚ PŘEVODU NEMOVITOSTI NA JINOU OSOBU (prodej, darování, dědictví atp.).**

7.2 Dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace

Zásadní změny smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi Jihočeským krajem a příjemcem dotace mohou být **provedeny pouze ve formě písemných dodatků** k původní smlouvě o poskytnutí dotace. K zásadním změnám patří např. změna druhu nového zdroje tepla oproti schválené žádosti o poskytnutí dotace (např. změna kotle na biomasu na tepelné čerpadlo), změna příjemce dotace, změna termínu ukončení realizace výměny zdroje tepla či změna bankovního spojení příjemce dotace.

Dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace není nutno uzavírat v případě změn formálního charakteru, jako je např. změna adresy bydliště příjemce dotace, oprava příjmení příjemce dotace, změna příjmení příjemce dotace po změně rodinného stavu, přesun finančních prostředků mezi jednotlivými typy opatření (výdaji), které žadatel uvedl ve schválené žádosti o poskytnutí dotace nebo změna SVT kódu nového zdroje tepla při zachování stejného druhu zdroje tepla (např. jeden typ tepelného čerpadla je změněn na jiný typ podporovatelného tepelného čerpadla). **Tyto změny formálního charakteru stačí pouze písemně oznámit administrátorovi dotačního programu.**

8. Povinná publicita

Na poskytnuté dotace na výměnu zdroje tepla v rodinných domech se nevztahuje povinná publicita obvyklá u projektů, které získaly dotaci z evropských fondů, protože dotace bude poskytována jako dotace z rozpočtu Jihočeského kraje. Povinná publicita bude zajištěna na úrovni projektu Jihočeského kraje „**Snížení emisí z lokálního vytápění (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.**“ podpořeného z Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 2, specifický cíl 2.1.

9. Udržitelnost

Příjemce dotace je povinen zajistit udržitelnost podpořeného zdroje tepla (tzn. zachování podpořeného zdroje tepla a souvisejících opatření v rodinném domě) minimálně do 31. 12. 2028. Příjemce dotace je zároveň povinen písemně zajistit stejnou dobu udržitelnosti i u třetích osob, jimž rodinný dům, v němž byl pořízen nový zdroj tepla, zcizuje nebo přenechává k užívání. Dále je povinen zajistit u těchto třetích osob po celou dobu udržitelnosti možnost kontroly ze strany Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace a ze strany veškerých nadřízených orgánů dle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace. Prodej nebo jiná forma přenechání rodinného domu k užívání právnické osobě v době udržitelnosti není dle této smlouvy možná. V případě, že dojde k převodu rodinného domu na právnickou osobu, je příjemce povinen vrátit celou částku dotace.

Příjemce dotace je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit předmět dotace za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší. Na financování případného nového zdroje tepla ve stejném rodinném domě nelze v době udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2028, podat novou žádost o poskytnutí dotace v rámci tohoto ani budoucího dotačního programu.

10. Organizační zajištění dotačního programu

Žádosti o poskytnutí dotace budou schvalovány a administrovány v souladu s těmito pravidly, s pravidly stanovenými příslušnými dokumenty Operačního programu Životní prostředí, zejména pak v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí, v souladu s pravidly stanovenými v Závazných pokynech pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2 Operačního programu Životní prostředí, výzva pro kraje č. 3, v aktuálním znění, a dále v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Realizaci dotačního programu **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.** zajišťuje Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor evropských záležitostí, oddělení evropské integrace, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

Veškeré informace jsou dostupné na <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz/>.

Kontaktní osoby:

Veškeré kontaktní osoby najdete zde: <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz/> (záložka *Kontakty*).

11. Přílohy pravidel pro žadatele/příjemce dotace

- Elektronická žádost o poskytnutí dotace
- Návod pro vyplnění žádosti o poskytnutí kotlíkové dotace 2021
- Smlouva o poskytnutí dotace
- Seznam prioritních obcí
- Vzor dokladu o likvidaci kotle
- Souhlas spoluvlastníka většinového nebo polovičního podílu v rodinném domě

- Souhlas spoluvlastníka většinového podílu nebo polovičního k bytové jednotce a k rodinnému domu
- Souhlas druhého z manželů při vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky
- Souhlas vlastníka pozemku
- Formulář závěrečného vyúčtování
- Vzor plné moci
- Vzor výpovědi smlouvy o poskytnutí dotace

Pravidla dotačního programu **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace)** v Jihočeském kraji III., 2. výzva byla schválena Radou Jihočeského kraje dne 29. 7. 2021.

MUDr. Martin Kuba v. r.
hejtman